



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ МОЛОДЁЖНЫЙ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

пос. Молодёжный

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 19 » 12 2024 г.

№ 371

О годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности за 2024 год, квартальной и месячной отчетности в 2025 году

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными стандартами бухгалтерского учета государственных финансов, Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н, Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н, в целях своевременного и качественного составления бюджетной и бухгалтерской отчетности ЗАТО городской округ Молодёжный:

1. Утвердить прилагаемые сроки представления главными распорядителями и администраторами средств бюджета ЗАТО городской округ Молодёжный годовой отчетности об исполнении бюджета и годовой бухгалтерской отчетности автономных и бюджетных учреждений, в отношении которых они выполняют функции и полномочия учредителя, за 2024 год;
- 1) сведений об отдельных показателях исполнения консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (ф.426) за 2024 год – не позднее 11 часов 10 января 2025 года. Далее данные сведения представляются ежемесячно не позднее 3 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом. Главными администраторами средств бюджета Московской области подлежат заполнению показатели просроченной кредиторской задолженности (строки 5400-5440 сведений);
- 2) отчета об исполнении бюджета (ф.0503117-НП), содержащего данные по исполнению бюджета в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов по состоянию на 1 января 2025 года – не позднее 13 января 2025 года;
- 3) месячной бюджетной отчетности, включая справки по консолидируемым расчетам (ф.0503125) по состоянию на 1 января 2025 года – не позднее 15 января 2025 года;
- 4) сведений и кредиторской и дебиторской задолженности консолидированного бюджета, оплате труда автономных, бюджетных учреждений по запросу Минфина России

(ф.Р50_172) по состоянию на 1 января 2025 года – не позднее 15 января 2025 года;

- 5) сводного отчета о бюджетных обязательствах (ф.0503128-НП), содержащего данные о принятии и исполнении получателями бюджетных средств бюджетных обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов), отчета об обязательствах учреждения (ф.0503738-НП), содержащего данные о принятии и исполнении учреждением обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) по состоянию на 1 января 2025 года – не позднее 20 января 2025 года.

2. Установить срок представления в 2025 году главными распорядителями и администраторами средств бюджета ЗАТО городской округ Молодёжный месячной и квартальной отчетности об исполнении бюджета, бухгалтерской отчетности автономных и бюджетных учреждений, в отношении которых они выполняют функции и полномочия учредителя:

- 1) отчета (ф.0503117-НП) - не позднее 3 рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом;
- 2) отчета (ф. Р50_106) – ежеквартально не позднее 3 рабочего дня месяца, следующего за расчетным периодом;
- 3) в части справок по консолидируемым расчетам (ф. 0503125) - не позднее 8 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом (за исключением отчетности по состоянию на 1 мая 2025 года);
- 4) срок представления месячной и квартальной бюджетной отчетности в 2025 году установлен не позднее 10 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом (за исключением отчетности по состоянию на 1 мая 2025 года);
- 5) сведений (ф. Р50_172) в 2025 году установлен не позднее 10 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом (за исключением отчетности по состоянию на 1 мая 2025 года);
- 6) месячной бюджетной отчетности, включая справки по консолидируемым расчетам (ф.0503125), по состоянию на 1 мая 2025 года установлен не позднее 13 мая 2025 года;
- 7) сведений (ф. Р50_172) по состоянию на 1 мая 2025 года – не позднее 13 мая 2025 года;
- 8) отчета о бюджетных обязательствах (ф. 0503128), отчета (ф.0503128 о бюджетных назначениях), сведений по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169), ежеквартальных сведений о просроченной дебиторской задолженности (ф.Р50_155), сведений об изменении остатков валюты баланса (ф.0503173), отчета (ф.0503128-НП), месячной и квартальной бухгалтерской отчетности – не позднее 18 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом;
- 9) сведений о вложениях в объекты недвижимого имущества и объектах незавершенного строительства (ф.0503190), сведений о вложениях в объекты недвижимого имущества, об объектах незавершенного строительства бюджетного (автономного) учреждения (ф.0503790) по состоянию на 1 июля и 1 октября 2025 года установлен не позднее 10 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом.
- 10) сведений (ф. Р50_155) по состоянию на 1 сентября 2025 года – не позднее 15 сентября 2025

10)года;

11) справок по безвозмездным неденежным поступлениям и передачам (ф. R50_159) по состоянию на 1 ноября 2025 года установлен не позднее 25 ноября 2025 года.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета и годовой бухгалтерский отчет автономных и бюджетных учреждений формируются в виде электронных документов и представляются с использованием подсистемы сбора и формирования отчетности государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Московской области» (далее - ГИС РЭБ Московской области) с применением усиленных квалифицированных электронных подписей.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на начальника финансового управления Тарасову Л.И.

Глава ЗАТО городской округ Молодёжный



Петухов М.А.

СРОКИ

**представления главными распорядителями и администраторами средств бюджета
ЗАТО городской округ Молодёжный годовой отчетности об исполнении бюджета и
годовой бухгалтерской отчетности автономных и бюджетных учреждений,
в отношении которых они выполняют функции и полномочия учредителя, за 2024 год**

1. Сроки представления отдельных форм годовой отчетности об исполнении бюджета и консолидированной годовой бухгалтерской отчетности.

№ н/н	Код отчетной формы	Наименование отчетной формы	Срок
1	2	3	4
1	0503117	Отчет об исполнении бюджета	06.02-10.02
2	0503123	Отчет о движении денежных средств	06.02-10.02
3	0503125	Справка по консолидируемым расчетам	29.01-31.01
4	0503161	Сведения о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий	06.02-10.02
5	0503178	Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств	06.02-10.02
6	0503723	Отчет о движении денежных средств учреждения	06.02-10.02
7	0503737	Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности	06.02.-10.02
8	0503295	Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения	06.02-10.02
9	0503779	Сведения об остатках денежных средств учреждения	06.02-10.02

2. Сроки предоставления годовой отчетности об исполнении бюджетов и консолидированной годовой бухгалтерской отчетности за исключением отчетов, указанных в пункте 1:

№ н/н	Код отчетной формы	Наименование отчетной формы	Срок
1	2	3	4
1	77	Городской округ Молодёжный	12.02-14.02